МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ, ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИННОВАЦИЙ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

МОО ВО Кыргызско-Российский Славянский университет
имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина

УТВЕРЖДАЮ
Директор СГИ КРСУ
Голобородько И.Л.
03.09.2026 г.

Моделирование и анализ бизнес процессов

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена **Международная бизнес-школа**

Учебный план b380301_26_1 эк_ЭУП.plx
Направление 38.03.01 - РФ, 580100 - КР Экономика
Профиль "Экономика и управление предприятием"

Квалификация **бакалавр**
Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**
Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 48
самостоятельная работа 95,8

Виды контроля в семестрах:
зачет с оценкой 7

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
Недель	18			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	32	32	32	32
Контактная работа в период теоретического обучения	0,2	0,2	0,2	0,2
В том числе инт.	6	6	6	6
В том числе в форме практ.подготовки	4	4	4	4
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	48,2	48,2	48,2	48,2
Сам. работа	95,8	95,8	95,8	95,8
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
К.э.н., доцент Рудаева Ю.Я.

Согласовано РОП:
К.э.н., доцент Боколеева Ч.Б.

Рабочая программа дисциплины
Моделирование и анализ бизнес процессов

разработана в соответствии с ФГОС 3++:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.03.01 - РФ, 580100 - КР Экономика
Профиль "Экономика и управление предприятием"
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2026 протокол № 11.

Рабочая программа одобрена на заседании Международной бизнес-школы Социо-гуманитарного института Кыргызско-Российского Славянского университета имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина

Протокол от 03.09.2026 г. № 1
Срок действия программы: 2026-2030 уч.г.
Руководитель подразделения:
Кочербаева Айнура Анатольевна

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	- формирование у студентов целостного представления о бизнес-процессах как основе функционирования и развития предприятия, а также развитие профессиональных компетенций, позволяющих анализировать, моделировать и совершенствовать процессы с учётом экономической эффективности и организационных особенностей предприятия.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.1
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Б1.В.1.09. Антикризисное управление
2.1.2	Б1.В.1.ДВ.06.01. Управление инновационными процессами
2.1.3	Б1.В.1.ДВ.03.01. Ценообразование
2.1.4	Информационные технологии в профессиональной деятельности (Модуль: Введение в информационные технологии)
2.1.5	Эконометрика (Модуль: Введение в информационные технологии)
2.1.6	Б1.О.1.09. Экономика предприятий
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Б1.В.1.ДВ.02.01. Управление инвестиционными проектами
2.2.2	Б1.В.1.14. Управление человеческими ресурсами
2.2.3	Б1.В.1.11. Организация и управление финансовой деятельностью
2.2.4	Б3.О.02. Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.5	Б2.О.02(Пд). Преддипломная практика
2.2.6	Б3.О.03. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-3: Способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово – экономических показателей предприятия	
Знать:	
Уровень 1	основные характеристики бизнес-процессов предприятия, состав и источники исходных данных для определения их продолжительности, затрат и результатов
Уровень 2	методы сбора, систематизации и анализа исходных данных о бизнес-процессах, порядок подготовки этих данных для расчёта показателей затрат, производительности и эффективности процессов
Уровень 3	требования к достоверности, полноте и сопоставимости исходных данных при моделировании и сравнительном анализе бизнес-процессов, взаимосвязи показателей процессов с экономическими и финансово-экономическими показателями деятельности предприятия
Уметь:	
Уровень 1	по заданному алгоритму собирать и группировать исходные данные о продолжительности операций, используемых ресурсах и результатах бизнес-процесса
Уровень 2	самостоятельно выбирать источники информации, проверять полноту и сопоставимость данных, систематизировать их для моделирования бизнес-процессов и расчёта показателей затрат, производительности и эффективности
Уровень 3	обосновывать состав исходных данных для сравнительного анализа действующего и предлагаемого бизнес-процессов, выявлять причины отклонений показателей и определять на основе подготовленных данных влияние изменений процесса на экономические результаты предприятия
Владеть:	
Уровень 1	базовыми приёмами сбора и табличного представления исходных данных о бизнес-процессах предприятия по заданному образцу
Уровень 2	методами проверки, обработки и анализа исходных данных о затратах ресурсов, продолжительности и результатах бизнес-процессов, навыками подготовки информационной базы для их моделирования и экономической оценки
Уровень 3	навыками комплексной подготовки и обоснования исходных данных для сравнения вариантов организации бизнес-процессов, выявления резервов повышения их эффективности и оценки влияния предлагаемых изменений на экономические и финансово-экономические показатели предприятия

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**

3.1.1	Сущность и принципы процессного подхода к управлению предприятием, его отличия от функционального и проектного подходов.
3.1.2	Виды и характеристики бизнес-процессов, их взаимосвязи с организационной структурой и целями деятельности предприятия.
3.1.3	Этапы моделирования и анализа бизнес-процессов: определение границ процесса, описание текущего состояния, выявление проблем, разработку и оценку предлагаемых изменений.
3.1.4	Методы текстового, табличного и графического описания бизнес-процессов, правила построения схем и моделей.
3.1.5	Состав и источники исходных данных о бизнес-процессах, методы их сбора и обработки, требования к достоверности, полноте и сопоставимости информации.
3.1.6	Показатели продолжительности, затрат, производительности, качества и результативности бизнес-процессов, порядок их расчёта и связь с экономическими и финансово-экономическими показателями предприятия.
3.1.7	Методы совершенствования бизнес-процессов, принципы оптимизации и реинжиниринга, способы экономического обоснования предлагаемых решений.
3.1.8	Возможности применения цифровых инструментов для сбора и обработки данных, моделирования, анализа и автоматизации бизнес-процессов.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	Выделять и классифицировать бизнес-процессы предприятия, определять их цели, границы, входы, выходы, участников и используемые ресурсы.
3.2.2	Выбирать источники информации, собирать и систематизировать исходные данные о бизнес-процессах, проверять их полноту, достоверность и сопоставимость.
3.2.3	Составлять текстовые и табличные описания процессов, строить модели текущего состояния («As-Is»), отражающие последовательность операций и взаимодействие участников.
3.2.4	Рассчитывать и интерпретировать показатели продолжительности, затрат, производительности и результативности бизнес-процессов на основе подготовленных данных.
3.2.5	Выявлять узкие места, дублирование операций, избыточные затраты ресурсов и причины отклонений фактических показателей от установленных значений.
3.2.6	Разрабатывать предложения по совершенствованию бизнес-процессов и строить модели предлагаемого состояния («To-Be»).
3.2.7	Сравнивать варианты организации бизнес-процессов, определять затраты на реализацию изменений и ожидаемый экономический эффект, обосновывать выбор предпочтительного варианта.
3.2.8	Представлять результаты моделирования и анализа в виде схем, расчётных таблиц и аналитических записок с аргументированными выводами и рекомендациями.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	Сбора, проверки и обработки исходных данных о бизнес-процессах предприятия, подготовки информационной базы для экономических расчётов.
3.3.2	Документирования процессов с использованием текстовых описаний, таблиц, схем SIPOC и блок-схем.
3.3.3	Построения и сопоставления моделей текущего и предлагаемого состояния бизнес-процесса.
3.3.4	Расчёта показателей бизнес-процессов, интерпретации полученных результатов и выявления резервов сокращения затрат и повышения производительности.
3.3.5	Экономического обоснования мероприятий по совершенствованию бизнес-процессов с учётом ресурсных ограничений предприятия.
3.3.6	Подготовки аналитических материалов и аргументированного представления результатов исследования бизнес-процессов.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Пр. подг.	Примечание
	Раздел 1. ПРОЦЕССНЫЙ ПОДХОД В УПРАВЛЕНИИ ПРЕДПРИЯТИЕМ							
1.1	Процессный подход как методологическая основа управления предприятием: сущность, классификация и роль в формировании экономических результатов /Лек/	7	2	ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2			

1.2	Цели, показатели и ресурсы бизнес-процессов: взаимосвязь с организационной структурой и экономикой предприятия /Лек/	7	2	ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2			
1.3	Идентификация ключевых бизнес-процессов компании (на примере выбранного предприятия) /Пр/	7	2	ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2			
1.4	Построение простой схемы взаимодействия процессов в виде логической модели /Пр/	7	2	ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2			
1.5	Определение целей, входов, выходов и показателей процесса «Закупка материалов» /Пр/	7	2	ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2			
1.6	Оценка результативности и экономической эффективности процесса «Продажа и обслуживание клиентов» /Пр/	7	2	ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2			
1.7	Тема: «Карта бизнес-процессов предприятия: структура, взаимосвязи, типовые ошибки описания». Задание: выбрать предприятие (реальное или учебное), составить карту его бизнес-процессов в виде таблицы (основные, управленческие, вспомогательные), выделить связи между ними и кратко описать экономические последствия дублирования или разрывов между процессами (2–3 стр.). /Ср/	7	12	ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2			
	Раздел 2. МЕТОДЫ ОПИСАНИЯ И МОДЕЛИРОВАНИЯ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ							
2.1	Методология описания бизнес-процессов: текстовые, табличные и графические формы представления /Лек/	7	2	ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2			
2.2	Моделирование бизнес-процессов: переход от текущего состояния («As-Is») к проектному («To-Be») /Лек/	7	2	ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2	2		Аналитическая сессия с коллективным моделированием процесса

2.3	Описание текущего бизнес-процесса “Заключение договора с клиентом” в таблице (формат SIPOC) /Пр/	7	2	ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2	2		Обучение действием
2.4	Составление текстовой и графической модели процесса “Поставка товара” /Пр/	7	2	ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2			
2.5	Сравнительный анализ фактического и проектного состояния (“As-Is” и “To-Be”) /Пр/	7	2	ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2			
2.6	Разработка схемы бизнес-процесса “Учёт затрат” и определение его узких мест /Пр/	7	2	ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2			
2.7	Тема: «Описание бизнес-процесса “Управление запасами” на предприятии: текстовая и графическая модель». Задание: описать реальный или типовой процесс, указать его участников, входы, выходы, цели, документы и показатели. Приложить блок-схему или таблицу SIPOC, сформулировать краткий вывод об уровне его прозрачности и управляемости (2–4 стр.) /Ср/	7	12	ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2			
	Раздел 3. АНАЛИЗ И СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ							
3.1	Экономический анализ бизнес-процессов: показатели результативности и эффективности /Лек/	7	2	ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2			
3.2	Оптимизация и реинжиниринг бизнес-процессов: методы повышения экономической эффективности /Лек/	7	2	ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2			

3.3	Расчёт показателей экономической эффективности процесса “Закупка сырья” /Пр/	7	2	ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2		2	Практическая подготовка: выполнение профессиональной задачи экономиста по проверке и обработке исходных данных о процессе закупки сырья, расчёту затрат и показателей эффективности. Результат — расчётная таблица с экономическим заключением
3.4	Выявление проблем и потерь в процессе “Производство и реализация продукции” /Пр/	7	2	ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2			
3.5	Разработка предложений по оптимизации конкретного процесса /Пр/	7	2	ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2	2		Групповое решение ситуационной задачи с защитой предложений по оптимизации бизнес-процесса.
3.6	Экономическое обоснование мероприятий по улучшению процессов (расчёт эффекта и окупаемости) /Пр/	7	2	ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2		2	Практическая подготовка: выполнение профессиональной задачи экономиста по обоснованию мероприятий, направленных на совершенствование бизнес-процесса. Результат — расчёт экономического эффекта и срока окупаемости, аналитическая записка с рекомендацией.

3.7	Тема: «Экономический анализ бизнес-процесса: оценка затрат и результатов». Задание: выбрать процесс (например, “Закупка сырья” или “Продажа готовой продукции”), определить экономические показатели (затраты, выручку, время цикла), рассчитать показатель эффективности (рентабельность процесса или удельные издержки) и предложить вариант оптимизации с расчётом ожидаемого эффекта (3–4 стр.) /Ср/	7	12	ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2			
	Раздел 4. УПРАВЛЕНИЕ И СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ В УСЛОВИЯХ ЦИФРОВИЗАЦИИ							
4.1	Управление бизнес-процессами как инструмент повышения конкурентоспособности предприятия /Лек/	7	2	ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2			
4.2	Информационное обеспечение и цифровизация бизнес-процессов: экономические последствия и риски /Лек/	7	2	ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2			
4.3	Анализ организации и эффективности движения информации в системе управления предприятием /Пр/	7	2	ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2			
4.4	Определение ключевых показателей эффективности (KPI) для основных бизнес-процессов /Пр/	7	2	ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2			
4.5	Составление карты ответственности (RACI-матрицы) по выбранному процессу /Пр/	7	2	ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2			
4.6	Итоговый мини-проект: «Модель оптимизированного бизнес-процесса предприятия» (анализ, схема, обоснование) /Пр/	7	2	ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2			

4.7	Тема: «Совершенствование бизнес-процессов предприятия в условиях цифровизации экономики Кыргызстана». Задание: на примере выбранного предприятия описать, какие процессы могут быть цифровизированы (например, учёт клиентов, снабжение, документооборот), оценить ожидаемые преимущества и риски внедрения, сделать вывод о роли экономиста в цифровом управлении (3–4 стр.) /Ср/	7	11,6	ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2			
4.8	/КрТО/	7	0,2	ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2			
4.9	/ЗачётСОц/	7	48,2	ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ «ЗНАТЬ»

1. Раскройте сущность процессного подхода в управлении предприятием.
2. Объясните отличие процессного, функционального и проектного подходов.
3. Дайте классификацию бизнес-процессов предприятия.
4. Охарактеризуйте взаимосвязь бизнес-процессов с организационной структурой.
5. Опишите взаимосвязь бизнес-процессов со стратегией предприятия.
6. Перечислите этапы жизненного цикла бизнес-процесса.
7. Раскройте содержание этапа анализа текущего состояния процесса («As-Is»).
8. Охарактеризуйте этап проектирования улучшенного процесса («To-Be»).
9. Назовите методы текстового описания бизнес-процессов.
10. Назовите формы табличного описания процессов (SIPOC и др.).
11. Охарактеризуйте графические методы описания процессов.
12. Перечислите показатели результативности бизнес-процессов.
13. Назовите экономические показатели эффективности процессов.
14. Раскройте принципы оптимизации бизнес-процессов.
15. Дайте характеристику реинжиниринга бизнес-процессов.
16. Определите роль экономиста в совершенствовании процессов.
17. Перечислите направления снижения издержек в рамках процессного подхода.
18. Охарактеризуйте направления цифровизации бизнес-процессов.
19. Назовите функции информационных систем в управлении процессами.
20. Перечислите элементы нормативно-методической базы управления процессами.
21. Объясните значение регламентов и стандартов качества.
22. Охарактеризуйте понятие KPI в процессном управлении.
23. Опишите связь анализа процессов с повышением конкурентоспособности.
24. Назовите типичные ошибки при описании бизнес-процессов.
25. Объясните экономические последствия неэффективных процессов.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ «УМЕТЬ»

1. Идентифицировать основные бизнес-процессы предприятия.
2. Классифицировать процессы на основные, вспомогательные и управленческие.
3. Определять цели и результаты бизнес-процесса.
4. Определять входы, выходы и ресурсы процесса.
5. Составлять текстовое описание бизнес-процесса.
6. Формировать табличное описание процесса (SIPOC).
7. Строить простую логическую схему процесса.
8. Проводить анализ текущего состояния («As-Is»).

9. Выявлять узкие места и избыточные операции.
10. Определять причины потерь и неэффективности.
11. Рассчитывать экономические показатели процесса.
12. Оценивать результативность процесса по KPI.
13. Сравнивать варианты «As-Is» и «To-Be».
14. Обосновывать предложения по оптимизации.
15. Оценивать экономический эффект мероприятий.
16. Формулировать управленческие выводы по результатам анализа.
17. Представлять результаты анализа в виде таблиц и схем.
18. Подготавливать аналитическую записку по процессу.
19. Разрабатывать предложения по снижению издержек.
20. Применять процессный подход при разработке бизнес-плана.
21. Использовать процессный подход в проектах организационных изменений.
22. Определять KPI для выбранного процесса.
23. Оценивать целесообразность цифровизации процесса.
24. Структурировать информацию о процессе для отчёта.
25. Обосновывать управленческие решения на основе анализа данных.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ «ВЛАДЕТЬ»
1. Навыками системного анализа бизнес-процессов.
2. Экономическим мышлением при оценке процессов.
3. Методикой построения SIPOC-модели.
4. Приёмами построения блок-диаграмм.
5. Методикой расчёта показателей эффективности процессов.
6. Методикой экономического обоснования оптимизации.
7. Навыками интерпретации финансовых данных процесса.
8. Методами анализа управленческой информации.
9. Навыками выявления потерь и избыточных операций.
10. Методами подготовки предложений по улучшению процессов.
11. Приёмами структурирования процессной информации.
12. Навыками документирования бизнес-процессов.
13. Методикой подготовки аналитических отчётов.
14. Навыками аргументированного представления результатов анализа.
15. Навыками расчёта экономического эффекта мероприятий.
16. Методами оценки окупаемости изменений.
17. Навыками формирования KPI для процессов.
18. Навыками анализа влияния цифровизации на процессы.
19. Методами подготовки управленческих рекомендаций.
20. Навыками логического обоснования управленческих решений.
21. Навыками подготовки презентаций результатов анализа.
22. Навыками работы с нормативными регламентами предприятия.
23. Навыками оценки рисков процессных изменений.
24. Навыками комплексной оценки эффективности процессов.
25. Культурой профессиональной коммуникации при защите аналитических выводов.

5.2. Темы курсовых работ (проектов)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена

5.3. Фонд оценочных средств

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА АНАЛИТИЧЕСКИХ ИССЛЕДОВАНИЙ (докладов, презентаций):
1. Анализ системы бизнес-процессов малого производственного предприятия.
2. Идентификация и классификация процессов в торговой компании.
3. Взаимосвязь стратегии предприятия и его бизнес-процессов.
4. Анализ распределения ответственности в процессной структуре предприятия.
5. Сравнительный анализ функционального и процессного подходов к управлению.
6. Построение карты бизнес-процессов организации сферы услуг.
7. Роль владельца процесса в системе управления предприятием.
8. Формирование регламентов ключевых бизнес-процессов.
9. Процессный подход как инструмент повышения управляемости компании.
10. Моделирование процесса закупок на предприятии.
11. Анализ и описание процесса продаж.
12. Построение модели процесса обслуживания клиентов.
13. Табличное описание бизнес-процесса с использованием SIPOC.
14. Моделирование процесса управления запасами.
15. Анализ логистического процесса на предприятии.
16. Описание процесса формирования себестоимости продукции.
17. Моделирование процесса разработки нового продукта.
18. Анализ бизнес-процесса заключения договоров.
19. Экономическая оценка эффективности производственного процесса.

20. Анализ затрат бизнес-процесса и выявление резервов их снижения.
21. Оценка результативности процесса с использованием KPI.
22. Выявление «узких мест» в бизнес-процессе предприятия.
23. Анализ временных параметров процесса и их влияние на прибыль.
24. Сравнительный анализ альтернативных моделей одного процесса.
25. Влияние дублирования функций на эффективность бизнес-процессов.
26. Экономическая оценка организационных потерь в процессах.
27. Анализ влияния процессов на финансовые результаты предприятия.
28. Разработка мероприятий по оптимизации процесса снабжения.
29. Экономическое обоснование реорганизации бизнес-процесса.
30. Расчет экономического эффекта от совершенствования процесса.
31. Влияние цифровизации на структуру бизнес-процессов предприятия.
32. Оптимизация процесса обслуживания клиентов в условиях конкуренции.
33. Проектирование модели «To-Be» для выбранного бизнес-процесса.
34. Оценка рисков при внедрении изменений в бизнес-процессы.
35. Комплексный анализ и совершенствование ключевого бизнес-процесса предприятия.

Примерные тестовые задания
1. Процессный подход предполагает:
A) управление по подразделениям
B) управление по функциям
C) управление по сквозным потокам создания ценности
D) управление по должностным инструкциям
Правильный ответ: C
2. Основной бизнес-процесс предприятия направлен на:
A) обслуживание персонала
B) создание продукта или услуги для клиента
C) ведение бухгалтерского учета
D) контроль выполнения приказов
Ответ: B
3. Вспомогательные процессы предназначены для:
A) получения прибыли напрямую
B) стратегического управления
C) обеспечения функционирования основных процессов
D) контроля качества продукции
Ответ: C
4. Модель «As-Is» отражает:
A) идеальное состояние процесса
B) планируемое состояние процесса
C) текущее состояние процесса
D) цифровую модель предприятия
Ответ: C
5. Модель «To-Be» используется для:
A) фиксации регламентов
B) описания текущих операций
C) проектирования улучшенного процесса
D) составления бюджета
Ответ: C
6. SIPOC позволяет определить:
A) структуру прибыли
B) входы и выходы процесса
C) структуру затрат
D) финансовый результат
Ответ: B
7. Показатель результативности отражает:
A) объем затрат
B) степень достижения цели процесса
C) структуру персонала
D) уровень автоматизации
Ответ: B
8. Показатель эффективности отражает:
A) соотношение результата и затрат
B) количество сотрудников
C) структуру подразделений
D) уровень мотивации персонала
Ответ: A
9. Узкое место в процессе — это:

A) самый затратный этап
B) самый прибыльный этап
C) этап, ограничивающий общий результат
D) самый автоматизированный этап
Ответ: C
10. Карта бизнес-процессов представляет собой:
A) финансовый отчет
B) схему взаимосвязанных процессов предприятия
C) организационную структуру
D) график прибыли
Ответ: B
11. KPI применяются для:
A) учета рабочего времени
B) оценки эффективности процессов
C) начисления заработной платы
D) ведения документации
Ответ: B
12. Реинжиниринг бизнес-процессов предполагает:
A) незначительные улучшения
B) радикальное переосмысление процессов
C) увеличение персонала
D) рост издержек
Ответ: B
13. Экономический анализ процесса включает:
A) расчет затрат и результатов
B) только описание операций
C) оценку стиля руководства
D) анализ корпоративной культуры
Ответ: A
14. Владелец процесса отвечает за:
A) начисление зарплаты
B) координацию и результат процесса
C) бухгалтерский учет
D) маркетинговые исследования
Ответ: B
15. Оптимизация процесса направлена на:
A) увеличение документооборота
B) снижение эффективности
C) повышение результативности и снижение затрат
D) усложнение структуры
Ответ: C
16. Цифровизация процессов способствует:
A) росту бумажного документооборота
B) ускорению операций и снижению издержек
C) увеличению ручного труда
D) дублированию функций
Ответ: B
17. Продолжительность цикла процесса влияет на:
A) структуру капитала
B) скорость получения выручки
C) размер уставного капитала
D) налоговую ставку
Ответ: B
18. Документирование процессов необходимо для:
A) формального отчета
B) стандартизации и контроля выполнения операций
C) увеличения количества персонала
D) повышения налоговой нагрузки
Ответ: B
19. Дублирование функций приводит к:
A) снижению затрат
B) повышению эффективности
C) росту издержек
D) сокращению времени процесса
Ответ: C
20. Анализ бизнес-процессов направлен на:
A) контроль дисциплины
B) выявление резервов повышения эффективности

C) составление бухгалтерского баланса
D) определение организационной культуры
Ответ: B
21. Экономический эффект от оптимизации определяется как:
A) разница между затратами и результатом до изменений
B) прирост прибыли или снижение затрат после изменений
C) сумма всех затрат
D) величина уставного капитала
Ответ: B
22. Основная цель процессного подхода:
A) усиление вертикальной иерархии
B) ориентация на клиента и результат
C) увеличение числа подразделений
D) усложнение управленческой структуры
Ответ: B
23. Регламент бизнес-процесса содержит:
A) финансовую отчетность
B) последовательность операций и ответственность
C) рекламную стратегию
D) штатное расписание
Ответ: B
24. Анализ временных затрат позволяет:
A) определить структуру капитала
B) выявить потери времени
C) рассчитать налог
D) оценить курс валют
Ответ: B
25. Процесс считается эффективным, если:
A) затраты максимальны
B) результат минимален
C) достигается максимальный результат при рациональных затратах
D) увеличивается документооборот
Ответ: C
26. Процессный подход способствует:
A) разобщению подразделений
B) интеграции функций в единую систему
C) дублированию операций
D) снижению управляемости
Ответ: B
27. Снижение себестоимости может быть достигнуто через:
A) увеличение числа операций
B) оптимизацию процесса
C) усложнение структуры
D) увеличение времени цикла
Ответ: B
28. Внедрение KPI позволяет:
A) формализовать контроль результатов
B) увеличить издержки
C) отменить отчетность
D) исключить анализ
Ответ: A
29. Анализ бизнес-процессов проводится для:
A) составления должностных инструкций
B) повышения прозрачности деятельности предприятия
C) увеличения числа подразделений
D) замены руководства
Ответ: B
30. Комплексная оценка бизнес-процесса включает:
A) только финансовый анализ
B) только временные показатели
C) оценку затрат, времени и результатов
D) только описание операций
Ответ: C

ПРИМЕРНЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ
Задание 1. Идентификация процессов предприятия
На основе описания деятельности торговой компании (розничная продажа бытовой техники) необходимо:
1. Выделить основные, вспомогательные и управленческие бизнес-процессы.

2. Определить владельца каждого основного процесса.
3. Сформировать таблицу классификации процессов.

Задание 2. Построение карты бизнес-процессов
Дано: производственное предприятие выпускает мебель.
Необходимо:
1. Определить ключевые бизнес-процессы.
2. Построить укрупнённую карту процессов.
3. Обосновать взаимосвязи между процессами.

Задание 3. Анализ распределения ответственности
На основе описания процесса закупок:
1. Определить участников процесса.
2. Сформировать RACI-матрицу.
3. Выявить возможные зоны дублирования ответственности.

Задание 4. Анализ взаимосвязи стратегии и процессов
Дано: стратегия компании — сокращение сроков поставки на 20%.
Необходимо:
1. Определить, какие процессы необходимо пересмотреть.
2. Обосновать влияние изменений процессов на стратегическую цель.

Задание 5. Описание процесса «As-Is»
Дано описание процесса обслуживания клиентов.
Необходимо:
1. Составить текстовое описание процесса.
2. Построить схему последовательности операций.
3. Определить длительность цикла (по данным).

Задание 6. Табличное описание SIPOC
Для процесса продаж определить:
– поставщиков;
– входы;
– основные этапы;
– выходы;
– клиентов.
Оформить в таблице.

Задание 7. Моделирование логистического процесса
Дано: поставка товара занимает 12 дней, из них 4 дня — ожидание.
Необходимо:
1. Построить схему процесса.
2. Выявить операции без добавленной ценности.
3. Предложить корректировку модели.

Задание 8. Сравнение моделей «As-Is» и «To-Be»
На основе предложенных данных:
1. Описать текущую модель процесса.
2. Разработать улучшенную модель.
3. Сравнить длительность и затраты двух вариантов.

Задание 9. Расчёт показателей эффективности
Дано:
– затраты процесса – 850 000 сом
– доход от результата – 1 200 000 сом
Рассчитать:
1. Экономический эффект.
2. Рентабельность процесса.
3. Сделать вывод об эффективности.

Задание 10. Анализ узких мест
Дано время выполнения этапов процесса (в часах):
3 – 5 – 9 – 2 – 4
Необходимо:
1. Определить узкое место.
2. Обосновать его влияние на результат.
3. Предложить меры по устранению.

Задание 11. Анализ затрат процесса
Дано:
– прямые затраты – 500 000 сом
– косвенные затраты – 200 000 сом
– объем выпуска – 10 000 единиц
Рассчитать:
1. Удельные затраты.
2. Возможный экономический эффект при снижении затрат на 8%.

Задание 12. Расчёт KPI
Дано:
– план – 1 000 операций
– фактически – 920
– допустимый уровень брака – 3%
– фактический – 5%
Оценить результативность процесса.

Задание 13. Обоснование оптимизации
Дано:
Сокращение времени цикла на 15% позволит увеличить объем реализации на 10%.
Необходимо:
1. Рассчитать прогнозируемый прирост прибыли.
2. Обосновать экономическую целесообразность изменений.

Задание 14. Расчёт экономического эффекта цифровизации
Дано:
– внедрение системы автоматизации стоит 1 500 000 сом
– ежегодная экономия – 600 000 сом
Рассчитать:
1. Срок окупаемости.
2. Экономическую целесообразность проекта.

Задание 15. Проектирование модели «To-Be»
На основе анализа текущего процесса:
1. Разработать схему оптимизированного процесса.
2. Обосновать изменения с точки зрения экономии ресурсов.

Задание 16. Комплексный анализ бизнес-процесса
Дано описание производственного процесса.
Необходимо:
1. Выполнить анализ «As-Is».
2. Выявить узкие места.
3. Рассчитать показатели эффективности.
4. Разработать предложения по совершенствованию.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЁТ С ОЦЕНКОЙ)
Форма проведения
Зачёт с оценкой проводится в письменной форме в виде выполнения комплексного практического задания по моделированию и анализу бизнес-процесса.
Продолжительность выполнения — 90 минут.
Максимальное количество баллов — 30.
Минимальное количество баллов для получения положительной оценки — 20.

БАНК КОМПЛЕКСНЫХ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ (для зачёта с оценкой)
Задание 1. Процесс обработки заказов
Торговая компания осуществляет обработку клиентских заказов. Процесс включает приём заказа (1 день), проверку наличия товара (2 дня), согласование оплаты (2 дня), комплектацию (3 дня) и доставку (2 дня). Общая длительность цикла составляет 10 дней. Ежемесячные затраты на процесс — 1 200 000 сом. В месяц обрабатывается 2 000 заказов.
Руководство планирует сократить этап проверки наличия товара до 1 дня и снизить общие затраты на 8%.
Необходимо определить тип процесса, выявить узкое место, рассчитать удельные затраты до и после изменений, оценить экономический эффект и предложить модель «To-Be».

Задание 2. Производственный процесс
Процесс изготовления продукции состоит из подготовки сырья (5 часов), основного производства (14 часов), контроля качества (6 часов) и упаковки (3 часа). Общие ежемесячные затраты — 950 000 сом. Объем выпуска — 5 000 единиц продукции. Уровень брака — 4%.
Планируется внедрение автоматизированной системы контроля качества, что позволит сократить данный этап до 4 часов.

Стоимость внедрения — 600 000 сом. Ожидаемая ежегодная экономия — 150 000 сом.
Необходимо определить узкое место, рассчитать удельные затраты, срок окупаемости проекта и оценить его экономическую целесообразность.

Задание 3. Логистический процесс
Срок поставки товара клиенту составляет 12 дней, из которых 5 дней приходятся на ожидание подтверждения заказа. Затраты на процесс — 700 000 сом в месяц. Предполагается сократить длительность цикла до 9 дней, что увеличит объём продаж на 7%. Дополнительная прибыль составит 300 000 сом в год.
Необходимо смоделировать текущий процесс, определить потери времени и оценить экономический эффект оптимизации.

Задание 4. Процесс обслуживания клиентов
Среднее время обслуживания одного клиента составляет 25 минут. В месяц обслуживается 4 000 клиентов. Общие ежемесячные затраты — 800 000 сом. После оптимизации предполагается сократить время обслуживания до 20 минут, что позволит увеличить поток клиентов на 10%.
Необходимо рассчитать изменение удельных затрат, оценить влияние изменений на прибыль и обосновать управленческое решение.

Задание 5. Процесс закупок
Средний цикл закупки сырья составляет 15 дней. Общие затраты на процесс — 600 000 сом в месяц. Объем закупок — 3 000 единиц. После пересмотра регламентов планируется сократить цикл на 20% и снизить затраты на 6%.
Необходимо построить логическую модель процесса, рассчитать экономический эффект изменений и обосновать целесообразность оптимизации.

Задание 6. Процесс согласования договоров
Процесс согласования договора включает четыре этапа длительностью 2, 4, 3 и 1 день соответственно. Общие ежемесячные затраты — 450 000 сом. В месяц обрабатывается 600 договоров. Планируется исключить один из этапов, что позволит сократить затраты на 70 000 сом.
Необходимо определить узкое место, рассчитать удельные затраты до и после изменений и оценить эффект оптимизации.

Задание 7. Процесс управления запасами
Средний срок хранения запасов составляет 40 дней. Годовые затраты на хранение — 1 100 000 сом. Средний объем запасов — 10 000 единиц. После внедрения новой системы планируется сократить срок хранения до 30 дней.
Необходимо рассчитать экономию затрат, оценить влияние на оборачиваемость и обосновать предлагаемую модель «To-Be».

Задание 8. Процесс разработки нового продукта
Продолжительность разработки нового продукта — 6 месяцев. Затраты на процесс — 3 000 000 сом. Ожидаемая прибыль от реализации продукта — 4 200 000 сом. Предполагается сократить срок разработки на 1 месяц и снизить затраты на 5%.
Необходимо рассчитать рентабельность до и после изменений и оценить экономический эффект оптимизации.

Задание 9. Процесс обработки рекламаций
Компания обрабатывает 900 обращений клиентов в месяц. Затраты на процесс — 500 000 сом. Среднее время обработки одного обращения — 3 дня. После оптимизации планируется сократить время до 2 дней, что позволит снизить потерю клиентов на 5%. Дополнительная прибыль оценивается в 250 000 сом в год.
Необходимо смоделировать процесс, рассчитать экономический эффект и сформулировать управленческий вывод.

Задание 10. Комплексный анализ производственного процесса
Продолжительность производственного цикла составляет 18 дней. Ежемесячные затраты на процесс — 2 400 000 сом. Объем выпуска — 8 000 единиц продукции. Планируется сократить длительность цикла на 15% и снизить затраты на 7%.
Необходимо построить модель «As-Is», рассчитать удельные затраты до и после изменений, определить экономический эффект, разработать модель «To-Be» и сформулировать управленческое решение.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (зачёт с оценкой)
Промежуточная аттестация проводится в форме выполнения комплексного практического задания по моделированию и анализу бизнес-процесса.
Максимальное количество баллов — 30.
Минимальное количество баллов для получения положительной оценки — 20.

Структура оценивания
1. Идентификация и моделирование бизнес-процесса — до 8 баллов
Оценивается:
– корректность определения типа процесса;
– логичность построения модели «As-Is»;
– правильность выделения входов, выходов и участников процесса;
– структурированность представления схемы процесса.

2. Анализ текущего состояния процесса — до 8 баллов

Оценивается:
– корректность выявления узких мест;
– обоснованность выявленных потерь и неэффективностей;
– точность интерпретации исходных данных;
– логичность аналитических выводов.

3. Экономические расчёты и оценка эффективности — до 8 баллов
Оценивается:
– правильность расчётов (удельные затраты, экономический эффект, рентабельность и др.);
– корректность применения формул и экономических показателей;
– наличие экономической интерпретации полученных результатов;
– обоснованность выводов о целесообразности изменений.

4. Обоснование управленческого решения — до 6 баллов
Оценивается:
– логика разработки модели «To-Be»;
– аргументированность предлагаемых мероприятий;
– связь предложенных изменений с экономическими результатами;
– полнота и обоснованность итоговых выводов.

Шкала перевода баллов в оценку
26–30 баллов — «отлично»
Задание выполнено полностью, расчёты корректны, выводы экономически обоснованы, модель процесса логична и аргументирована.
21–25 баллов — «хорошо»
Задание выполнено в основном правильно, допущены незначительные неточности, выводы обоснованы.
20 баллов — «удовлетворительно»
Выполнены основные расчёты и элементы анализа, однако присутствуют методические неточности или неполнота выводов.
Менее 20 баллов — «неудовлетворительно»
Расчёты выполнены с существенными ошибками либо отсутствует логика анализа и экономическое обоснование решений.

Дополнительные положения
– Отсутствие экономической интерпретации результатов снижает итоговую оценку.
– Неполное выполнение задания не позволяет получить более 20 баллов.
– При наличии грубых расчетных ошибок итоговая оценка не может превышать уровня «удовлетворительно».

5.4. Перечень видов оценочных средств

Оценка результатов освоения дисциплины «Моделирование и анализ бизнес-процессов» осуществляется с использованием следующих видов оценочных средств:
– устный опрос по темам лекционных и практических занятий;
– выполнение аналитических исследований (доклады, презентации);
– тестовые задания закрытого типа;
– практические задания по моделированию и анализу бизнес-процессов;
– расчетные задания по оценке эффективности бизнес-процессов;
– выполнение комплексного практического задания в рамках промежуточной аттестации (зачёт с оценкой).

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Умнова Е. Г.	Моделирование бизнес-процессов с применением нотации BPMN: Учебно-методическое пособие	Саратов: Вузовское образование 2017
Л1.2	Бояркин Г. Н., Кравченко К. В.	Моделирование бизнес-процессов: Учебное пособие	Омск: Омский государственный технический университет 2020
Л1.3	Назаренко А. В., Запороец Д. В., Звягинцева О. С.	Моделирование бизнес-процессов: Учебное пособие	Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет 2019
Л1.4	Сунгатуллина А. Т., Базанова А. А.	Системный анализ и функциональное моделирование бизнес-процессов на основе структурного подхода: Учебно-методическое пособие по дисциплине «Моделирование бизнес -процессов»	Москва: Российский университет транспорта (МИИТ) 2021

6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Ильин В.В.	Моделирование бизнес-процессов. Практический опыт разработчика	М.: Интермедиатор 2015г.
Л2.2	Маклаков С.В.	Моделирование бизнес-процессов с AllFusion PM: учебное пособие	2009: Диалог-МИФИ 2008
Л2.3	Брезгин В. И., Аронсон К. Э.	Моделирование бизнес-процессов с AllFusion Process Modeler 4.1. Часть 2	2015
Л2.4	Мамонова В. Г., Ганелина Н. Д., Мамонова Н. В.	Моделирование бизнес-процессов: Учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет 2012
Л2.5	Брезгин В. И., Аронсон К. Э.	Моделирование бизнес-процессов с AllFusion Process Modeler 4.1. Часть 1	2015
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Бизнес-процессы: Регламентация и управление [Электронный ресурс]. Учебник / В.Г.Елиферов, В.В. Репин. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 319 с		http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=489829
Э2	Исследование систем управления [Электронный ресурс]. Учебное пособие / В.В. Мыльник, Б.П. Титаренко. - 2-е изд. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 238 с.		http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=446802

6.3. Перечень информационных и образовательных технологий	
6.3.1 Компетентностно-ориентированные образовательные технологии	
6.3.1.1	Для освоения дисциплины «Моделирование и анализ бизнес-процессов» предусматривается использование офисного программного обеспечения и средств доступа к электронным образовательным ресурсам:
6.3.1.2	
6.3.1.3	Текстовый редактор — для описания бизнес-процессов, построения простых схем средствами встроенных графических инструментов и подготовки аналитических записок.
6.3.1.4	
6.3.1.5	Табличный процессор — для систематизации исходных данных, расчёта показателей продолжительности, затрат и результативности процессов, сравнительной оценки вариантов их совершенствования.
6.3.1.6	
6.3.1.7	Программа подготовки презентаций — для представления моделей бизнес-процессов, результатов расчётов и обоснования предлагаемых изменений.
6.3.1.8	
6.3.1.9	Веб-браузер — для поиска исходных данных, работы с электронными учебными материалами и доступа к электронной информационно-образовательной среде университета.
6.3.1.10	
6.3.1.11	Конкретные программные продукты определяются доступным программным обеспечением университета. При выполнении самостоятельной работы допускается использование функционально совместимых аналогов, обеспечивающих выполнение заданий и представление результатов в установленных форматах.
6.3.2 Перечень информационных справочных систем и программного обеспечения	
6.3.2.1	Справочно-правовые системы
6.3.2.2	КонсультантПлюс https://www.consultant.ru
6.3.2.3	Гарант https://www.garant.ru
6.3.2.4	
6.3.2.5	Государственные органы Кыргызской Республики
6.3.2.6	Министерство экономики и коммерции КР https://mineconom.gov.kg
6.3.2.7	Национальный статистический комитет КР http://www.stat.kg
6.3.2.8	Национальный банк Кыргызской Республики https://www.nbkr.kg
6.3.2.9	
6.3.2.10	Дополнительно (для макроэкономических данных и мировых цен)
6.3.2.11	Всемирный банк (World Bank Data) https://data.worldbank.org
6.3.2.12	Международный валютный фонд (IMF Data) https://www.imf.org/en/Data

6.3.2.13	
6.3.2.14	Электронные библиотечные системы
6.3.2.15	ЭБС «Юрайт» https://urait.ru
6.3.2.16	ЭБС «Лань» https://e.lanbook.com
6.3.2.17	eLIBRARY (РИНЦ) https://elibrary.ru

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Для реализации дисциплины используются:
7.2	– лекционная аудитория, оснащённая посадочными местами для обучающихся, рабочим местом преподавателя, мультимедийным проектором и экраном;
7.3	– аудитория для проведения семинарских и практических занятий, оборудованная посадочными местами и техническими средствами обучения;
7.4	– компьютерный класс, оснащённый персональными компьютерами с установленным программным обеспечением (в том числе Microsoft Excel) для выполнения расчётных и аналитических заданий;
7.5	– доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде университета;
7.6	– мультимедийное оборудование (проектор, экран, акустическая система) для демонстрации презентационных и аналитических материалов.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Раздел: ПРОЦЕССНЫЙ ПОДХОД В УПРАВЛЕНИИ ПРЕДПРИЯТИЕМ
Текущий контроль (написание и защита реферата по выбранной теме, решение задач, выполнение заданий) - 7 баллов
Рубежный контроль (контрольные вопросы, задачи) - 10 баллов
2. Раздел: МЕТОДЫ ОПИСАНИЯ И МОДЕЛИРОВАНИЯ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ
Текущий контроль (написание и защита реферата по выбранной теме, решение задач, выполнение заданий) - 7 баллов
Рубежный контроль (контрольные вопросы, задачи) - 10 баллов
3. Раздел: АНАЛИЗ И СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ
Текущий контроль (написание и защита реферата по выбранной теме, решение задач, выполнение заданий) – 8 баллов
Рубежный контроль (контрольные вопросы, задачи) - 10 баллов
4. Раздел: УПРАВЛЕНИЕ И СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ В УСЛОВИЯХ ЦИФРОВИЗАЦИИ
Текущий контроль (написание и защита аналитического задания по выбранной теме, решение задач, выполнение заданий) – 8 баллов
Рубежный контроль (выполнение комплексного практического задания) - 10 баллов
Зачет/оц - 30 баллов
Итого 100 баллов.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Освоение дисциплины «Моделирование и анализ бизнес-процессов» предполагает последовательное формирование знаний, умений и практических навыков в области процессного подхода к управлению предприятием, моделирования бизнес-процессов и оценки их эффективности.
Обучающимся рекомендуется систематически работать с лекционным материалом, активно участвовать в практических занятиях и своевременно выполнять задания текущего контроля.

Рекомендации по подготовке к устному опросу
При подготовке к устному контролю необходимо:
– изучить основные понятия и категории процессного управления;
– понимать взаимосвязь бизнес-процессов со стратегией и результатами деятельности предприятия;
– уметь объяснить экономическую сущность показателей эффективности;
– использовать корректную профессиональную терминологию.
Ответ должен быть логически структурированным, аргументированным и опираться на положения дисциплины.

Рекомендации по выполнению тестовых заданий
Для успешного выполнения тестирования рекомендуется:
– систематизировать теоретические положения по каждому модулю;
– понимать различия между результативностью и эффективностью процессов;
– уметь интерпретировать показатели и управленческие термины;
– внимательно анализировать формулировки вопросов.
Тестовые задания направлены на проверку базовых знаний и понимания ключевых категорий дисциплины.

Рекомендации по выполнению практических заданий
При выполнении практических заданий обучающийся должен:
– корректно идентифицировать тип бизнес-процесса;
– выделять входы, выходы и участников процесса;
– строить логическую модель «As-Is»;
– выполнять экономические расчёты (удельные затраты, экономический эффект, рентабельность и др.);
– формулировать обоснованные управленческие выводы.
Особое внимание следует уделять не только расчетам, но и экономической интерпретации полученных результатов.

Рекомендации по подготовке аналитических исследований (докладов, презентаций)
Аналитическая работа должна:
– быть связана с реальным или условным предприятием;
– содержать описание конкретного бизнес-процесса;
– включать элементы моделирования;
– содержать анализ эффективности и выявление резервов улучшения;
– завершаться экономически обоснованными выводами.
Недопустим пересказ теоретического материала без анализа.

Подготовка к промежуточной аттестации (зачёт с оценкой)
Промежуточная аттестация проводится в форме выполнения комплексного практического задания.
Для подготовки рекомендуется:
– повторить алгоритм анализа бизнес-процесса (идентификация — моделирование — анализ — расчёт — вывод);
– закрепить методику расчёта экономических показателей;
– отработать навыки выявления узких мест и резервов оптимизации;
– уметь логически обосновывать предлагаемые управленческие решения.
Успешное освоение дисциплины предполагает системную работу в течение семестра и выполнение всех видов оценочных средств.